

**Общество с ограниченной ответственностью
«Ромашка»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «Ромашка»

_____ Петров В.М.
«_____» _____ 202_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПЫТАТЕЛЬНОЙ
ЛАБОРАТОРИИ
ПШ 01-2021**

Разработал:

Начальник ИЛ

г. Москва – 202_ г.

Испытательная лаборатория ООО «Ромашка»	Система менеджмента качества ПП 01-2019 Положение об Испытательной лаборатории	Редакция 01
		Страница 2 из 7

Оглавление:

Введение.....	3
1. Общие положения.....	4
2. Основные функции.....	6
3 Основные задачи.....	6
4 Обязанности.....	7
5. Права.....	8
6. Организационные взаимоотношения.....	9
7 Взаимоотношения с внешними организациями.....	10
Приложение А.....	11
Приложение Б.....	12

Испытательная лаборатория ООО «Ромашка»	Система менеджмента качества ПП 01-2019 Положение об Испытательной лаборатории	Редакция 01
		Страница 3 из 7

Введение

Настоящее «Положение об Испытательной лаборатории», далее по тексту Положение, распространяется на деятельность Испытательной лаборатории Общества с ограниченной ответственностью «Ромашка» (далее –Общество).

Положение определяет структуру Испытательной лаборатории (ИЛ), ее состав, функции, права, обязанности, ответственность, взаимодействие с сотрудниками Общества и другими организациями при проведении испытаний и технической экспертизы единичных транспортных средств ввозимых на территорию Евразийского союза и единичных транспортных средств при внесении изменений и последующей проверки безопасности конструкции с внесенными в конструкцию изменениями в соответствии с требованиями ТР ТС 018/2011 и областью аккредитации.

Положение разработано с учетом «Критериев аккредитации, перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации, и перечня документов в области стандартизации, соблюдение требований которых заявителями, аккредитованными лицами обеспечивает их соответствие критериям аккредитации, утверждённых приказом Минэкономразвития России от 26.10.2020 № 707», требований ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 «Общие требования к компетентности испытательных и калибровочных лабораторий» и распространяется на деятельность ИЛ в области аккредитации.

Положение утверждает директор Общества, в состав которого входит ИЛ.

В Положение, по мере необходимости, вносятся изменения, которые регистрируются в листе регистрации изменений (Приложение А).

В случае реорганизации Общества и/или ИЛ, а также в случае, если вносимые изменения существенны по значимости или объему, оформляют новую редакцию Положения, которую утверждают в установленном порядке.

При сохранении неизменных условий, срок действия настоящего Положения ограничен сроком действия аттестата аккредитации.

Ознакомление персонала ИЛ с Положением осуществляется под роспись, соответствующую отметку вносят в лист ознакомления (Приложение Б).

Испытательная лаборатория ООО «Ромашка»	Система менеджмента качества ПП 01-2019 Положение об Испытательной лаборатории	Редакция 01
		Страница 4 из 7

1. Общие положения

1.1 Настоящее «Положение об Испытательной лаборатории», далее Положение, распространяется на деятельность Испытательной лаборатории (далее по тексту ИЛ).

ИЛ является единственным структурным подразделением Общества с ограниченной ответственностью «Ромашка» (далее – Общество).

Положение устанавливает основные функции, основные задачи, ответственность, права, организационные взаимоотношения и взаимоотношения ИЛ с внешними организациями.

1.2 ИЛ создана для проведения:

– проверки выполнения требований к единичным транспортным средствам (ТС) перед их выпуском в обращение;

– предварительной технической экспертизы конструкции ТС на предмет возможности внесения изменений и последующей проверки безопасности конструкции ТС с внесенными в конструкцию изменениями,

далее испытания ТС в соответствии с требованиями ТР ТС 018/2011 и областью аккредитации.

1.3 ИЛ независима от административного, коммерческого, финансового или иного воздействия, которое может повлиять на результаты проводимых испытаний ТС, что обеспечивается административной независимостью от других сотрудников Общества, а также от собственников, производителей, разработчиков, эксплуатантов ТС, входящих в область аккредитации ИЛ.

ИЛ подчиняется только директору Общества, который является гарантом независимости ИЛ от других сотрудников Общества, а также - производителей, разработчиков, эксплуатантов ТС, испытания которых проводит ИЛ.

Все финансовые расходы, связанные с процедурой аккредитации, обеспечением необходимыми средствами измерений, испытательным и вспомогательным оборудованием, его метрологическим обеспечением и деятельностью ИЛ, берет на себя руководство Общества.

Заработная плата сотрудников ИЛ не зависит от количества проведенных испытаний и их результатов.

Директор Общества гарантирует всем сотрудникам ИЛ достойную зарплату, которая зависит, в первую очередь, от опыта и компетентности сотрудника ИЛ.

ИЛ в своей деятельности использует юридический адрес, печать, бланки и расчетный счет Общества.

Испытательная лаборатория ООО «Ромашка»	Система менеджмента качества ПП 01-2019 Положение об Испытательной лаборатории	Редакция 01
		Страница 5 из 7

1.4 Структура и штат ИЛ утверждаются директором Общества, исходя из объемов и характера работ.

Руководство деятельностью ИЛ осуществляет начальник, который отвечает в полном объеме за организацию и проведение работ, достоверность результатов испытаний, выполнение требований техники безопасности. Начальник ИЛ подчиняется непосредственно директору Общества. Начальник ИЛ назначается и освобождается от должности приказом директора Общества.

На время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) начальника ИЛ его обязанности возлагаются на другого сотрудника ИЛ, назначаемого приказом директора.

1.5 Работники ИЛ назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора по представлению начальника ИЛ.

1.6 Работники ИЛ по своему составу и квалификации обеспечивают возможность проведения испытаний ТС, закрепленных областью аккредитации. Ответственность работников ИЛ устанавливается должностными инструкциями.

1.7 ИЛ осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями:

–«Критериев аккредитации, перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации, и перечня документов в области стандартизации, соблюдение требований которых заявителями, аккредитованными лицами обеспечивает их соответствие критериям аккредитации, утверждённых приказом Минэкономразвития России от 30.05.2014 г. № 326» (далее по тексту –Критериев аккредитации);

–ГОСТ ISO/IEC 17025-2019;

–ТР ТС 018/2011;

–Устава ООО «Ромашка»;

–документов в области стандартизации, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, необходимые для применения и исполнения требований ГОСТов применительно к области аккредитации ИЛ;

–документов по эксплуатации и техническому обслуживанию измерительного, испытательного и вспомогательного оборудования, средств измерений, необходимых для проведения работ в закрепленной области аккредитации;

–планов работ, формируемых на основе договоров со сторонними заказчиками;

–Руководства по качеству и других документов системы менеджмента качества (СМК) ИЛ;

–настоящего Положения.

Испытательная лаборатория ООО «Ромашка»	Система менеджмента качества ПП 01-2019 Положение об Испытательной лаборатории	Редакция 01
		Страница 6 из 7

2. Основные функции

2.1 Основными функциями ИЛ являются:

–своевременное и качественное выполнение технической экспертизы и испытаний транспортных средств (ТС) в соответствии с областью аккредитации;

–организация технического обслуживания и эксплуатации средств измерений (СИ), испытательного и вспомогательного оборудования в соответствии с требованиями технической документации (Паспорта, руководства и инструкции по эксплуатации), ремонта, своевременной поверки СИ и аттестации испытательного оборудования;

–организация системы обеспечения нормативно-правовыми и организационно- методическими документами, ведения, хранения и актуализации фонда нормативно- правовых и организационно-методических документов (федеральных законов, межгосударственных и национальных стандартов и т.д.), необходимых для функционирования ИЛ;

–организация своевременного и полного обеспечения ИЛ оборудованием, средствами контроля и другими вспомогательными материалами, необходимыми для проведения технической экспертизы и испытаний ТС в установленной области аккредитации;

–поддержание эффективного функционирования системы менеджмента качества, постоянное совершенствование процедур и организации работ, направленное на улучшение системы менеджмента качества;

–организация системы обучения и повышения квалификации персонала;

–выполнение мероприятий по соблюдению требований охраны труда, пожаро- и взрывобезопасности.

Основные функции начальника и персонала ИЛ закреплены должностными инструкциями.

3 Основные задачи

3.1 Основными задачами ИЛ являются:

–соблюдение Критериев аккредитации и требований к аккредитованным лицам;

–выполнение испытаний только строго в соответствии с требованиями ГОСТов, законодательных актов, руководящих документов, государственных и отраслевых стандартов или аттестованных методик;

–обеспечение беспристрастности и независимости в своей профессиональной деятельности;

–организацию своевременной специальной подготовки и повышения квалификации персонала ИЛ;

Испытательная лаборатория ООО «Ромашка»	Система менеджмента качества ПП 01-2019 Положение об Испытательной лаборатории	Редакция 01
		Страница 7 из 7

–обеспечения единства измерений в ИЛ, выполнение метрологических правил и норм;

–применение технических средств для проведения измерений, соответствующих требованиям нормативной документации и современному техническому уровню;

–соблюдение в своей деятельности требований Руководства по качеству и документации СМК ИЛ, руководствоваться Политикой в области качества ИЛ;

–не участвовать в осуществлении видов деятельности, которые ставят под сомнение беспристрастность ИЛ.

3.2 Распределение прав, обязанностей и ответственности между персоналом ИЛ для проведения конкретных работ проводится в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями и в соответствии с распоряжениями начальника ИЛ о назначении ответственных за конкретные виды работ.

4 Обязанности

ИЛ обязана:

–осуществлять свою деятельность в соответствии с требованиями действующих федеральных законов, законодательных актов, постановлений и других нормативных документов;

–постоянно поддерживать свое соответствие критериям аккредитации;

–указывать область аккредитации при ссылке на факт своей аккредитации;

–проводить техническую экспертизу и испытания ТС по методикам измерений и нормативным документам согласно установленной области аккредитации, в строгом соответствии с их требованиями;

–обеспечивать и контролировать объективность и точность результатов работ, выполненных в ИЛ;

–располагать системой регистрации результатов технической экспертизы и испытаний ТС, обеспечивающей сохранение сведений о проведении технической экспертизы и испытаний ТС, контроле результатов, расчетах и копий выданных итоговых документов по результатам выполненных работ;

–обеспечивать правильное оформление документов, содержащих результаты работ;