



Общество с ограниченной ответственностью
«Учебно-консалтинговый центр «Аксон»
(ООО «АКСОН»)

ИНН 7719881872 / КПП 770801001

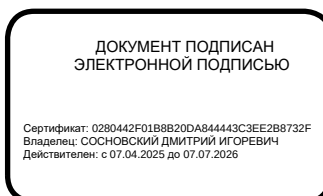
107140, город Москва, переулок 3-й Красносельский, дом
21, строение 1, помещение VI-32Б

СОГЛАСОВАНО

Положение рассмотрено на заседании
педагогического совета ООО «АКСОН»
и рекомендовано к утверждению
Протокол №1___ от 14.05.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом генерального директора ООО «АКСОН»
от «15» мая 2025 г. №1-УЦ
Д.И. Сосновского



Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «АКСОН»

г. Москва, 2025

I Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт «Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «АКСОН»» (далее – правила) определяет / регламентирует права, обязанности и ответственность обучающихся, как участников образовательного процесса, устанавливает распорядок учебного процесса в ООО «АКСОН» (далее – организация), осуществляющим образовательную деятельность в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности №Л035-01298-77/00180022 от 23.03.2021 г., выданной Департаментом образования и науки города Москвы.

1.2. Правила составлены с учетом и в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ООО «АКСОН» и локальными нормативными актами организации.

II Основные положения

2.1. Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся, зачисленных в установленном порядке в организацию. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в организации регламентируется Положением об организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в организации.

Права и обязанности обучающихся

2.2. Обучающиеся имеют право на:

- получение информации от организации по вопросам организации и обеспечения образовательного процесса;
- обращение к организации по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- получение платного дополнительного профессионального образования в организации в соответствии с Договором на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования (далее — Договор);
- свободный выбор формы получения дополнительного профессионального образования в соответствии с Положением об организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в организации;
- получение консультационной, методической и информационно-аналитической помощи;
- пользование имуществом организации, необходимым для освоения дополнительной профессиональной программы, в том числе нормативной, учебной и учебно-методической литературой;
- свободу совести, информации, свободное выражение мнения и убеждений;
- на условия обучения, гарантирующие охрану здоровья;

- на уважение своего человеческого достоинства;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося;
- обжалование приказов и распоряжений администрации организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на обработку, защиту, хранение и передачу информации, содержащей персональные данные обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;
- на получение документов об образовании и (или) о квалификации, при условии успешного освоения дополнительной профессиональной программы;
- участие в формировании содержания дополнительных профессиональных программ;
- другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «АКСОН» и локальными нормативными актами организации.

2.3. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав ООО «АКСОН», локальные нормативные акты организации;
- в порядке и в сроки, предусмотренные Договором, вносить плату за оказываемые услуги;
- добросовестно осваивать дополнительные профессиональные программы;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу организации;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, установленные в организации и правила пожарной безопасности;
- после окончания очных учебных занятий покинуть организацию в течение 10 минут;
- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию;
- иные обязанности обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами организации и Договором.

2.4. Обучающимся категорически запрещается:

- приносить и распивать алкогольные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества в здании и на иной территории организации, либо появляться в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;
- играть в карты и другие азартные игры, в том числе с использованием компьютерной техники;

- шуметь, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех для осуществления образовательного процесса и работы;

- курить (потреблять) табачные изделия в здании и на территории организации вне специально отведенных мест;

- во время учебных занятий пользоваться средствами мобильной связи, фотографировать, осуществлять видео- и аудиозапись без согласования с администрацией организации;

- выносить без разрешения администрации организации предметы и различное оборудование из учебной аудитории и других помещений;

- оставлять без присмотра одежду и личные вещи, т.к. администрация не несет ответственность за их сохранность.

2.5. Не допустимо прерывать занятия, если это не связано с форс-мажором.

2.6. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

2.7. Обучающийся обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность, при проходе в здание или нахождении в помещении организации.

Ответственность обучающихся

2.8. Организация может расторгнуть Договор и отчислить обучающегося в следующих случаях:

- невыполнение обучающимся условий для обучения по дополнительной профессиональной программе (части дополнительной профессиональной программы), обязанностей по добросовестному освоению такой дополнительной профессиональной программы (части дополнительной профессиональной программы) и невыполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в организацию;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося;

- по собственному желанию обучающегося;

- по состоянию здоровья или в связи со смертью обучающегося;

- по иным основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

2.9. Уважительной причиной отсутствия обучающихся на занятиях являются: болезнь; посещение врача (предоставляется справка); экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося; пропуск занятий по договоренности с организацией.

2.10. Организация имеет право применить к обучающимся меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление. Основаниями для привлечения обучающегося организации к дисциплинарной ответственности

являются противоправные действия, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами организации, в том числе, указанных в п. 2.3. и п. 2.4. настоящих Правил о внутреннем распорядке слушателей организации. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит Генеральному директору ООО «АКСОН». При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом Генерального директора ООО «АКСОН», в котором должны содержаться сведения об обучающемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины (умысел или неосторожность), доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

2.11. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, имеет право: знакомиться со всеми материалами, подтверждающими вину обучающегося, снимать с них копии; давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений; быть заслушанным в ходе любого затрагивающего его интересы разбирательства, присутствовать на нем; ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получать его копию. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся организации может быть обжаловано им в установленном законодательством порядке.

2.12. В случае отчисления обучающегося как меры дисциплинарного взыскания денежные суммы, оплаченные за обучение, не возвращаются.

2.13. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

2.14. Приказ Генерального директора ООО «АКСОН» о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под роспись в течение трех календарных дней. Отказ обучающегося от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников организации и (или) обучающихся организации.

Организация ведения видеонаблюдения в помещениях организации

2.15. В целях обеспечения безопасности обучающихся организации, поддержания дисциплины в ходе образовательного процесса и обеспечения сохранности имущества организации в учебной аудитории ведется видеонаблюдение.

2.16. Организация системы видеонаблюдения и назначение ответственного лица за организацию и контроль за работой системы видеонаблюдения, за хранение и уничтожение видеоинформации вводится приказом Генерального директора ООО «АКСОН» «О введении в эксплуатацию системы видеонаблюдения».

2.17. Доступ к месту хранения записей видеонаблюдения имеют: Генеральный директор ООО «АКСОН», заместители Генерального директора и,

при необходимости, другие лица, назначаемые приказом Генерального директора ООО «АКСОН».

2.18. Просмотр записанных изображений осуществляется в зоне ограниченного доступа и исключительно в целях, предусмотренных настоящим локальным нормативным актом.

2.19. Установка видеокамер не допускается в туалетных комнатах и иных местах, связанных с осуществлением личных нужд.

2.20. Организация системы видеонаблюдения ведется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.21. Видеозаписи системы наблюдения являются конфиденциальной информацией, доступ к которой защищен паролем, назначаемым и хранящимся у лица, ответственного за организацию и контроль за работой системы видеонаблюдения, за хранение и уничтожение видеoinформации.

2.22. Уведомление обучающихся организации в части ведения видеонаблюдения осуществляется путем оснащения зоны видеоконтроля указателем о ведении видеонаблюдения.

Организация ведения аудиозаписи телефонных переговоров

2.23. В целях повышения качества оказываемых услуг при осуществлении телефонного звонка в организации установлена система аудиозаписи телефонных переговоров.

2.24. Организация системы аудиозаписи телефонных переговоров и назначение ответственного лица за организацию и контроль за работой системы аудиозаписи, за хранение и уничтожение аудиозаписей вводится приказом Генерального директора ООО «АКСОН» «О введении в эксплуатацию системы аудиозаписи телефонных разговоров с рабочих телефонов».

2.25. Доступ к месту хранения аудиозаписей имеют: Генеральный директор ООО «АКСОН», заместители Генерального директора и, при необходимости, другие лица, назначаемые приказом Генерального директора ООО «АКСОН».

2.26. Прослушивание записанных переговоров осуществляется в зоне ограниченного доступа и исключительно в целях, предусмотренных настоящим локальным нормативным актом.

2.27. Организация системы аудиозаписи телефонных переговоров ведется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.28. Аудиозаписи являются конфиденциальной информацией, доступ к которой защищен паролем, назначаемым и хранящимся у лица, ответственного за организацию и контроль за работой системы аудиозаписи, за хранение и уничтожение аудиозаписей.

2.29. При осуществлении телефонного звонка в организацию установлено оповещение участников диалога о факте ведения записи («Внимание! В целях

улучшения качества обслуживания наших клиентов разговор может быть записан»).

III Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила вводятся в действие приказом Генерального директора ООО «АКСОН» и действуют до отмены соответствующего приказа.

3.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся организации во время проведения учебных занятий и во внеурочное время.

3.2. Решение об изменении, дополнении или отмене данных Правил принимает Генеральный директор ООО «АКСОН» в установленном порядке. Изменения отражаются в Листе регистрации изменений

